



**Брянский орган  
по сертификации**

**ООО «БОС»**

Участник ГК «Рустехэксперт»

ИНН 3257051161 КПП 325701001

241013, Брянская область, г. Брянск, ул. Литейная, дом 36А, офис 702

+7 4832 40-00-49 | bos-cert.ru | info@bos-cert.ru

Департамент образования и науки Брянской области  
Лицензия на образовательную деятельность  
№Л035-01214-32/00567507 от 28.06.2022г

Принято на заседании

Педагогического совета

ООО «БОС»

Протокол № 5 от 11 апреля 2024 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор

ООО «БОС»

\_\_\_\_\_ К.О.Горелова

15 апреля 2024 года

**Положение о форме, периодичности и порядка текущего контроля  
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

**Общества с ограниченной ответственностью**

**"Брянский орган по сертификации"**

г. Брянск, 2024 г.



## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о форме, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее «Положение») Общества с ограниченной ответственностью "Брянский орган по сертификации" (далее – Образовательная организация) определяет условия и порядок оценки знаний и умений обучающихся, формы и порядка проведения учебных занятий, общие принципы организации текущей и итоговой аттестации обучающихся.
- 1.2. Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, раздела, курса проводится с целью:
- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
  - повышения качества знаний обучающихся;
  - повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
  - определение эффективности работы педагогического коллектива;
  - установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

## 2. Порядок проведения учебных занятий

- 2.1. Организация учебного процесса в Образовательной организации регламентируется рабочей учебной программой, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором Образовательной организации.
- 2.2. Обучение в Образовательной организации проводится в очной, очно-заочной формах, в форме экстерната по отдельным профессиям, с отрывом от работы, без отрыва от работы, частичным отрывом от работы, дистанционно, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и по индивидуальным формам обучения.
- 2.3. Учебные занятия могут проводиться как в группах (по программам обучения), так и индивидуально.
- 2.3.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 2 до 40 человек.
- 2.3.2. Исходя из специфики образовательной программы, учебные занятия могут проводиться с подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.
- 2.3.3. При проведении установочных, обобщающих, консультативных занятий несколько однородных групп могут объединяться в потоки.
- 2.4. Обучение в Образовательной организации ведется на русском языке.
- 2.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минутам.
- 2.6. В Образовательной организации в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, другие виды занятий.



2.7. Основными видами учебных занятий являются теоретические занятия (лекции) и практические занятия (семинары, практика, производственное обучение и т.п.)

2.7.1. Лекции призваны обеспечить единство обучения при изучении каждой отдельной дисциплины и направлять самостоятельную работу обучающихся. Проводятся в виде лекций, лекций-дискуссий, лекций-консультаций, вводных, обзорных, изучения нового материала, обобщающих, систематизирующих изученный учебный материал, комбинированных.

Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции;
- план изложения учебного материала;
- изложение учебного материала;
- инструктаж по изучению учебного материала;
- рекомендации по работе с литературой, дополнительными источниками;
- подведение итогов.

2.8. В период подготовки к промежуточным и итоговым испытаниям в Образовательной организации могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе при подготовке к итоговой аттестации, а также с целью оказания помощи обучающимся в изучении определенных вопросов, по преподаваемому предмету (курсу).

2.9. Все виды занятий, включенные в расписание, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

2.10. Для определения уровня и качества обучения в учреждении по завершении каждого этапа (ступени) обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся, а также ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков.

2.11. Занятия могут проводиться с 9-00 до 21-00, ежедневно кроме воскресенья и праздничных дней. Конкретное время проведения занятий определяется расписанием. Пребывание обучающихся на территории и в помещениях деятельности Организации разрешается с 8-00 до 21-15. Приходить на занятия обучающимся рекомендуется за 10-15 минут.

2.12. После начала занятий во всех учебных помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо прерывать занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя. Отвлечение обучающихся от занятий на мероприятия, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, не допускается.

### **3. Общие положения о текущем контроле знаний обучающихся.**

3.1. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе.

3.2. Задачи текущего контроля знаний:

- определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3.3. Функции текущего контроля знаний:



- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебной дисциплины;
- установление уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний);
- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

#### 3.4. Виды текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- устное сообщение по заданной теме;
- собеседование;
- тестирование;
- выполнение самостоятельной работы, проверочной работы, контрольной работы, написание реферата, другие виды контроля.

#### 3.5. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний обучающихся.

3.6. Для оценивания качества ответа обучающегося в Образовательной организации используются пятибалльная и зачетная системы. Уровень подготовки обучающегося оценивается дифференцированно: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), либо не дифференцированно: «зачтено», «не зачтено».

3.7. Результаты текущего контроля учитываются при формировании оценки при итоговой аттестации.

#### 3.8. Факторы, учитываемые при итоговой аттестации обучающихся:

- результаты работы на занятиях;
- усвоение навыков практического применения теоретических знаний;
- степень активности на практических занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах;
- результаты выполнения контрольных (проверочных) работ.

## 4. Итоговая аттестация обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной программы, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренным образовательной программой.

4.2. Основной формой итоговой аттестации обучающихся является зачет, может также проводиться итоговый экзамен, либо защита выпускной квалификационной работы.

4.3. Сроки для проведения итоговой аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.

4.4. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

4.5. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебной программой;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;



**Брянский орган  
по сертификации**

**ООО «БОС»**

Участник ГК «Рустехэксперт»  
ИНН 3257051161 КПП 325701001

241013, Брянская область, г. Брянск, ул. Литейная, дом 36А, офис 702  
**+7 4832 40-00-49 | bos-cert.ru | info@bos-cert.ru**

- наличие навыков самостоятельной работы.

4.6. Уровень подготовки обучающегося может оцениваться не дифференцированно: «зачтено», «не зачтено». Также результат обучения может оцениваться дифференцированно по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.7. При осуществлении промежуточного контроля проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер.

4.8. Итоговая аттестация может осуществляться комиссией.

4.9. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных технологий.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором организации и действуют до замены их новыми.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Образовательной организации и решаются руководством Образовательной организации индивидуально в каждом конкретном случае.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "БОС", Горелова Ксения Олеговна, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

16.04.24 16:54 (MSK)

Сертификат 0144A18D0045B03EA446C683F232946050